



ประกาศคณะกรรมการศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดคณะกรรมการศึกษา ศาสตร์

ด้วย คณะกรรมการศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๙,๙๕๐ บาท สังกัดสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการศึกษา ศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยอนุโลม

๑.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร หรือ ใบรับรองคุณวุฒิ จากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒.๓ เป็นผู้มีความรู้ด้านงานวิชาการ และ/หรือ การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เกี่ยวกับหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน โครงการวิชาการ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ เช่น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร เกณฑ์ครุสภา เป็นต้น

๒.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ มีทักษะในการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า สามารถติดต่อประสานงานได้ดี และมีความทุ่มเทในการปฏิบัติงาน สามารถประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงาน หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

๒.๕ มีจิตบริการ มีความมั่นคงในอารมณ์ (EQ) สามารถให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล

๒.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ โดยกำหนดคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT (Cambridge English Placement Test) ระดับ A ๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป)

๒.๘ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๒.๙ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร

๓. หลักสูตรและการสอบ

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ใช้วิธีสอบข้อเขียน โดยทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่ง

ดังนี้

- ด้านความรู้ความสามารถทั่วไป
- ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ใช้วิธีประเมินจากคะแนนความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และประเมินจาก การสังเกตและสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา สมรรถนะในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการ ทั้งด้านวิชาการและงานสนับสนุน เป็นต้น

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครนำแฟ้มสะสมงานที่แสดงความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน และผลงานเชิงประจักษ์มาประกอบ

๔. การพิจารณาคัดเลือก ผู้สอบได้จะต้องสอบให้ครบหลักสูตรทุกภาค และแต่ละภาคต้อง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่

สำหรับบุคลากรประจำที่ได้รับการจ้างใหม่ ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A ๒ (๒๔ คะแนนขึ้นไป) หรือที่เทียบเท่า โดยกำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษของบุคคลที่ได้รับการจ้างใหม่ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับการจ้าง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าการจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลา ราชการ

๗. วิธีการสมัคร

สมัครด้วยตนเอง โดยยื่นใบสมัครและหลักฐานการสมัคร ในวันและเวลาราชการ ที่ หน่วยบุคคล งานธุรการ สำนักงานเลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. ๐๕๕๙๖๒๔๑๑ หรือ ๐๕๕๙๖๒๔๐๐

๘. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๘.๑ ใบสมัคร พร้อมประวัติส่วนตัวโดยย่อ (Resume)

๘.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา

๘.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัยของ ระดับอุดมศึกษาทุกระดับ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ของระดับอุดมศึกษาทุกระดับ จำนวน ๑ ชุด

๘.๔ สำเนาเอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒.๗ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๘.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๖ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

๘.๘ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

- ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียมหลักฐาน ให้ครบตามที่กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา

- ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติ คุณสมบัติ ให้ตรงกับตำแหน่งที่สมัครด้วยตนเอง หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกฯ

คณะศึกษาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร และดูได้จากเว็บไซต์ ของคณะศึกษาศาสตร์ ที่ <https://ww2.edu.nu.ac.th/>

๑๐. กำหนดการสอบคัดเลือกฯ

- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
ในวันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบ แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่ แล้วบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา กอนพ่วง)

รองคณบดี รักษาราชการแทน

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์