



ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการ
ประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๔

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้ง
ข้าราชการประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน
ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประกอบกับความในข้อ ๕ วรรคสอง และข้อ ๘ ของข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๔ และมติสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๑๖๔(๗/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการกำหนดระดับตำแหน่ง
และการแต่งตั้งข้าราชการประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีตำแหน่ง
หัวหน้าหน่วยงาน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการกำหนด
ระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

หมวดที่ ๑

หลักเกณฑ์

ข้อ ๔ การกำหนดระดับตำแหน่งให้หน่วยงานเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดระดับ
ตำแหน่งเฉพาะตำแหน่งที่ ก.พ.อ. หรือมหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดระดับตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่ ก.พ.อ.
หรือมหาวิทยาลัยได้กำหนดระดับตำแหน่งไว้แล้วให้เป็นไปตามระดับตำแหน่งที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๕ การกำหนดระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพ และไม่ได้ใช้วิชาชีพ ให้วิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานและประเมินค่างานตามองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) หน้าที่และความรับผิดชอบ

(๒) ความยุ่งยากของงาน

(๓) การกำกับตรวจสอบ

(๔) การตัดสินใจ

(๕) การบริหารจัดการ

การประเมินค่างานให้ใช้แบบประเมินค่างานแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้ประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่และแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

(๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน

(๓) สมรรถนะทางการบริหาร

ข้อ ๗ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพ และไม่ได้ใช้วิชาชีพ ให้ประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้

(๔) ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่และแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

(๕) ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน

(๖) สมรรถนะทางการบริหาร

การประเมินแต่งตั้งให้ใช้แบบประเมินแต่งตั้งแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ เกณฑ์การแต่งตั้งต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และสมรรถนะทางการบริหาร รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

หมวดที่ ๒

วิธีการ

ข้อ ๙ ให้ ก.บ.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) ก.บ.ม. จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
 - (๓) หัวหน้าหน่วยงานที่ผู้ขอรับการประเมินสังกัด เป็นกรรมการ
 - (๔) ผู้อำนวยการกองการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ
- โดยให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๙ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณากลับกรองผลการประเมินค่างานและการกำหนดระดับตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ก่อนเสนอ ก.บ.ม.อนุมัติกรอบตำแหน่งที่จะประเมินต่อไป

(๒) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ และแนวคิด ในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

- (๓) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน
- (๔) สมรรถนะทางการบริหาร

สำหรับการกำหนดระดับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ เมื่อ ก.บ.ม. ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติกรอบตำแหน่งที่จะประเมินต่อไป

ข้อ ๑๐ ตำแหน่งที่ ก.พ.อ. หรือมหาวิทยาลัยได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้วให้แต่งตั้งได้ โดยให้มีการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของข้าราชการตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ.อ. กำหนดก่อนการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ กรณีตำแหน่งหัวหน้า หน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ

กรณีที่มีบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง มากกว่าจำนวนกรอบตำแหน่งที่กำหนดให้ประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินตามจำนวนกรอบตำแหน่ง โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อ ๙ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล รายงานผลการประเมินบุคคล และตรวจสอบกรณีที่มีการทักท้วง ผลการประเมิน

(๒) การประเมินให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- (ก) สืบรวจข้อมูลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
- (ข) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินคุณลักษณะของผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
- (ค) แจ้งให้ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนส่งเอกสารเพื่อประกอบการ พิจารณาประเมิน

- (ง) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเสนอคณะกรรมการตาม (๑)
- (จ) สรุปความเห็นและข้อสังเกตของคณะกรรมการตาม (๑)
- (ฉ) แจ้งให้ผู้ผ่านการประเมินทราบ
- (ช) ประกาศผลผู้ผ่านการประเมินอย่างเปิดเผยและเปิดโอกาสให้มีการทักท้วง
ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๑ วิธีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ ให้ดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก

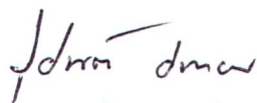
ข้อ ๑๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ก.บ.ม. อนุมัติ

ข้อ ๑๓ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ กรณีตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๔ แบบคำขอรับการแต่งตั้ง และแบบประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๕ การดำเนินการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง การยื่นเรื่องขอรับการประเมินและการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ดำเนินการก่อนนี้ให้ดำเนินการและเป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร