



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ งานบริการการศึกษา โทร. 2423

ที่ - วันที่.....

เรื่อง ของคสอน และขออนุมัติสอนชดเชย

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ตามที่ ข้าพเจ้า.....

อาจารย์คณะ.....

วิทยากรภายนอก จาก (ระบุต้นสังกัด).....

ได้รับมอบหมายให้สอนรายวิชา.....

ปริญญาตรี

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ภาคปกติ ภาคพิเศษ

ปริญญาโท ครูประจำการ ภาคปกติ ภาคพิเศษ

ปริญญาเอก

สาขาวิชา.....แขนงวิชา.....

ชั้นปีที่.....กลุ่มที่.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ตามความทราบแล้วนั้น

เนื่องจาก ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้ามีความจำเป็นไม่สามารถทำการสอนได้ตามปกติ เนื่องจาก ป่วย ไปราชการ อื่น ๆ

(โปรดระบุ)

ข้าพเจ้า จึงใคร่ขอคสอนและขออนุมัติสอนชดเชย โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ของคสอน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ณ ห้องเรียน.....

2. ขอสอนชดเชยแทน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ณ ห้องเรียน.....แทน

3. ขออนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการสำหรับเจ้าหน้าที่โสตฯ และแม่บ้าน

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. (กรณีสอน ตั้งแต่เวลา 16.30 น. เป็นต้นไป)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ประสานงานเรื่องตารางเวลาเรียนและห้องที่ใช้สอนชดเชยกับเจ้าหน้าที่

ที่รับผิดชอบ และได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงเวลาเรียนให้บัณฑิตทั้งกลุ่มเรียนทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)อาจารย์ผู้สอน

(.....)